



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Riferimento Nazionale ad Alta Specializzazione

Decorrenza 28-12-2021  
Scadenza 11-01-2022

#### Visti

- l'Atto Aziendale deliberato con provvedimento n. 1228/2021;
- la dotazione organica deliberata con provvedimento n. 1549/2021;
- l'art. 18 CCNL 2016/2018 Area Sanità;
- l'art. 70 CCNL 2016/2018 Funzioni Locali;
- Il regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali dell'Area PTA adottato con deliberazione n. 1372/2021;
- Il regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità adottato con deliberazione n. 684/2021;
- In esecuzione della deliberazione n. 1632 del 23-12-2021

#### Il Direttore Generale

emana

#### Avviso Interno

**Affidamento incarichi di struttura semplice  
affidenti alle UUOCC del Dipartimento Amministrativo ed allo Staff di Direzione Generale**

#### SEZIONE 1

**I dirigenti del ruolo amministrativo tecnico e professionale** con almeno n. 6 mesi di servizio possono presentare apposita candidatura per l'affidamento degli incarichi di responsabilità delle seguenti strutture semplici affidenti alle UUOCC del Dipartimento Amministrativo:

#### Strutture semplici (Dipartimento Amministrativo)

##### UOC Affari generali

UOS *Convenzioni e Gestioni assicurative*

UOS *Monitoraggio e Gestione Servizi Alberghieri e alla Persona*

##### UOC Economico Finanziario

UOS *Programmazione Economica, Budget e Bilancio*

UOS *Gestione del Patrimonio Aziendale*

UOS *Contabilità Generale e Analisi dei Costi/Ricavi*

##### UOC Gestione Tecnica

UOS *Gestione e Manutenzione Immobili*

UOS *Lavori Pubblici*

UOS *Ingegneria Clinica*

UOS *Gestione e Manutenzione Impianti*

**UOC Provveditorato**  
*UOS Acquisizione Beni e Attrezzature*  
*UOS Acquisizione Servizi*

**UOC Risorse Umane**  
*UOS Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo delle Risorse Umane*  
*UOS Gestione Economica del Personale*

## SEZIONE 2

**I dirigenti di tutti i ruoli** con almeno n. 5 anni di servizio (ruolo sanitario) o 6 mesi di servizio (ruolo PTA) possono presentare apposita candidatura per l'affidamento degli incarichi di responsabilità delle seguenti strutture **semplici**:

### Articolazioni in Staff alle Dirette Dipendenze del Direttore Generale

**UOC Programmazione e Controllo di Gestione**  
*UOS Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico*

*UOS Audit*  
*UOS ICT Management*  
*UOS Servizio Legale*  
*UOS Servizio di Prevenzione e Protezione*  
*UOS Sorveglianza Sanitaria*

### Articolazioni in Staff alla Direzione Strategica

**UOC Coordinamento Staff**  
*UOS Coordinamento sale Operatorie*  
*UOS Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria*  
*UOS Qualità e Gestione Rischio Clinico*  
*UOS Asset Manager PO G. Di Cristina*  
*UOS CUP e Poliambulatorio*  
*UOS Asset Manager Centro Oncologico M. Ascoli*  
*UOS Educazione alla Salute*  
*UOS Bed Management*  
*UOS Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane*

## SEZIONE 3

**I dirigenti delle professioni sanitarie** con almeno n. 5 anni di servizio possono presentare apposita candidatura per l'affidamento degli incarichi di responsabilità delle seguenti strutture **semplici**

### Articolazioni in Staff alla Direzione Strategica - Area di Competenza della Direzione Sanitaria

*UOS Professioni Sanitarie di Riabilitazione*  
*UOS Professioni Tecnico-Sanitarie*  
*UOS Servizio Infermieristico PO G. Di Cristina*

### Modalità di presentazione dell'istanza

L'istanza, indirizzata al Direttore Generale, con allegato un curriculum vitae redatto nella forma dell'autocertificazione, deve essere spedita tramite protocollo aziendale all'indirizzo "Direttore Area Risorse Umane" entro il 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale (*vedi scadenza in intestazione*)

Ogni dirigente può presentare massimo n. 3 candidature.

### Modalità di affidamento e durata dell'incarico

Le candidature sono valutate dal Direttore di Struttura mediante la comparazione dei titoli posseduti, tenendo conto dei criteri di seguito elencati:

- delle valutazioni del collegio tecnico;

- del profilo di appartenenza;
- delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende;
- esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'Organismo indipendente di Valutazione;
- del criterio della rotazione ove applicabile.

### **La valutazione è finalizzata ad esprimere un giudizio di idoneità**

Il Direttore Generale conferisce l'incarico su proposta del Direttore di struttura complessa di afferenza.

In caso di assenza del titolare di struttura complessa la valutazione e la relativa proposta è effettuata dal Dirigente sovraordinato ovvero:

- dal Direttore di Dipartimento o dal Direttore Amministrativo per gli incarichi della sezione 1;
- dal Direttore Amministrativo per gli incarichi della sezione 2,
- dal Direttore Sanitario per gli incarichi della sezione 3.

Gli incarichi sono conferiti per la durata di anni cinque e sono rinnovabili previa verifica dei risultati ottenuti.

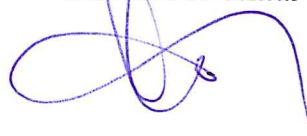
### **Retribuzione di posizione**

Al dirigente titolare di incarico di struttura semplice è rideterminata la retribuzione di posizione sulla base dei valori indicati dal CCNL vigente. La retribuzione di posizione variabile aziendale è determinata sulla base della graduazione il cui procedimento è in corso di definizione

### **Norme finali**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni indicate in premessa ed ai CCNLL vigenti ed al regolamento aziendale.

Il Direttore Generale  
Dott. Roberto Colletti



**SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA**

Al Direttore Generale  
ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli

**Oggetto: Avviso Interno per l'affidamento degli incarichi di struttura semplice afferenti alle UUOCC del Dipartimento Amministrativo ed allo Staff di Direzione Generale**

\_l\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in servizio presso questa Arnas quale  
dirigente \_\_\_\_\_ presso la UOC \_\_\_\_\_

**Chiede**

di partecipare alla selezione per il conferimento del seguente incarico. (max n. 3 candidature)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

A tal fine allega alla presente:

- curriculum formativo e professionale redatto della forma dell'autocertificazione ai sensi della L. 445/2000;
- \_\_\_\_\_ - (indicare eventuali altri documenti allegati)
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma